

ERITYISKULJETUSPALVELUJEN PALVELUKUVAUS

1. Yleistä

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla on lakisääteinen velvollisuus turvata koulukuljetus erityiskuljetusta tarvitseville oppilaille. Perusopetuslain (628/1998) 32 §:n mukaan perusopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen mm. silloin, kun koulumatka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Perusopetuslain 48 b §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon, että niillä toimintaan osallistuvilla lapsilla, joilla on 32 §:n mukainen oikeus koulumatkaetuun, on mahdollisuus käyttää tätä etuutta.

Lisäksi toimialalla on mahdollisuus tilata kuljetusta varhaiskasvatuksen tarpeisiin harkintansa mukaan.

2. Kuljetukset

2.1 Kuljetettavat

Kuljetuspalvelun käyttäjät eivät, asiantuntijalausnon mukaan, selviydy koulumatkastaan itsenäisesti. Kuljetettavat eivät aina pärjää normaalissa ryhmämuotoisessa kuljetuksessa ja osa saattaa tarvita kuljetukseen apuvälineitä tai avustajan palveluita.

Kuljetustarve vaihtelee päivittäin, päiväkohtaiset kuljetukset sisältävät aamukuljetuksen ja iltapäiväkuljetuksen. Kuljetettavia on noin tuhat kaksisataa (1200) henkilöä, joista sata (100) on henkilökohtaisia kuljetuksia. Kuljetettavien oppijoiden lukumäärässä voi tapahtua muutoksia sopimuskauden aikana.

2.2 Kuljetuksen järjestämistapa ja aika

Eryityiskuljetus voi olla ryhmäkuljetus, henkilökohtainen kuljetus ja invakuljetus kuljetettavien oppijoiden tarpeen mukaan.

Eryityiskuljetuksia hoidetaan pääsääntöisesti tila-autoilla, invatakseilla tai pikkubusseilla. Henkilöautoa käytetään silloin, kun se on taloudellisesti ja ympäristönäkökohdat huomioiden tarkoituksenmukaista.

Henkilökohtaiset kuljetukset hoidetaan kuljetettavan tarpeen mukaan, invatakseilla, pikku busseilla tai henkilöautolla.

Eryityiskuljetusta tarvitsevien oppilaiden koulupäivä alkaa n. klo 8.00 - 10.00 välillä ja päättyy normaalisti klo 11.00 - 18.00 välillä. Kouluilla saattaa olla myös aamutoimintaa, joka alkaa aikaisintaan klo 8.00.

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa kuljetusta tarvitsevien lasten toiminta-aika sijoittuu klo 7.30 - 17.00 välille.

3. Palvelun sisältö

Kuljetettavalle oppijalle myönnetään kaksi (2) kuljetusta toimintapäivää kohden.

Kuljetukset ovat kodin/koulun/kodin tai kodin/koulun/iltapäivätoiminnan sekä kodin/varhaiskasvatuksen tai esiopetuspaikan/kodin välisiin matkoihin. Mikäli oppilaalla on olemassa väliaikaishoitopaikka, tämä tulkitaan oppijan viralliseksi osoitteeksi hoitojakson ajalle ja tulee kuljetus tarvittaessa järjestää myös sieltä.

Oppilas voi käyttää päivän toisen kuljetuksen koulusta iltapäivätoimintaan siirtymiseen. Tässä tapauksessa huoltajan velvollisuus on hakea oppilas iltapäivätoiminnasta. Perusopetuslain mukainen iltapäivätoiminta päättyy klo 16.00 tai 17.00.

Iltapäivätoimintaa järjestetään koulujen tiloissa tai muissa toimintaan soveltuvissa toimintapaikoissa lähellä kouluja.

Oppijan terveystilanteesta tms. syistä johtuen paluukuljetus voidaan joutua järjestämään sovittua aikaisemmin. Tällaisissa ennakoimattomissa keskeytyksissä kuljetus tulee pystyä järjestämään tunnin (1 h) sisällä kuljetuspyynnöstä.

Lastensuojelun toimenpiteiden vuoksi huostaan otetut ja sijoitetut lapset ovat oikeutettuja kuljetukseen, mikäli kuljetusehdot muutoin täyttyvät, jolloin sijoituspaikka Helsingissä katsotaan oppilaan sen hetkiseksi kodiksi. Edellä mainitut kuljetukset ovat pääsääntöisesti yhteiskuljetuksia.

Oppijan terveydentilan aiheuttaessa vaaraa hänelle itselleen tai muille ryhmäkuljetuksessa oleville, voidaan hänelle myöntää henkilökohtainen kuljetus lääkärinlausunnon perusteella.

Varhaiskasvatuksessa/esiopetuksessa olevien oppijoiden kuljetukset toteutetaan päiväkodin/ esiopetuspaikan toimintapäivinä, myös syys-, joului-, hiihto- ja kesäloman aikana, vuosittain aikavälillä 1.8–30.6.

Kuljetettavalla oppijalla voi olla henkilökohtaisia varusteita ja apuvälineitä. Mukana kuljetettavat tavarat sisältyvät kuljetushintaan ja niille tulee olla tilaa ajoneuvossa.

Palvelun tarjoajalla on velvollisuus tuottaa koulun toimintaan liittyviä lisäpalveluja, erikseen sovittavalla tavalla (esimerkkinä luokkaretket, teatteri- ja museokäynnit). Tilaaja voi hankkia lisäpalvelut myös muualta tarvittaessa.

Loma-aikojen kuljetukset

Koululaisten loma-aikoina osalla lapsista säilyy kuljetustarve. Toiminta-aika on kello 8.00 - 16.00 välillä. Lapsi voidaan tuoda loma-ajan toimintaan klo 8.00 – 9.00 välisenä aikana. Lapsi voidaan noutaa loma-ajan toiminnasta klo 15.30 - 16.00 välisenä aikana.

Väliaikaiset kuljetukset

Väliaikainen kuljetustarve syntyy esim. tapaturman tai muun henkilön itsenäistä liikkumista rajoittavan tapahtuman tai toimenpiteen johdosta.

Väliaikainen kuljetus tulee aloittaa seuraavana päivänä kuljetustarpeen tiedoksi saamisesta. Mikäli tieto väliaikaisesta kuljetuksesta tulee klo 12.00 jälkeen, voidaan kuljetus aloittaa päivää myöhemmin.

Väliaikaisia kuljetuksia ei järjestetä aikana, jolloin opetus/toiminta on yleisen vapaapäivän, ennalta määrätyn loma-ajan tai muun vastaavan syyn vuoksi keskeytyksessä.

Äkillinen, ennakoimaton kuljetustarve

On mahdollista, että koulussa tai päiväkodissa syntyy ennakoimaton tilanne, jossa kasvatushenkilöstöä ei ole riittävästi toiminnan turvalliseen jatkamiseen. Näissä tapauksissa koulun tai varhaiskasvatuksen yhteyshenkilö ottaa yhteyttä palveluntuottajaan pikaisen kotiinkuljetuksen järjestämiseksi, kuitenkin niin, että kuljettavan huoltaja on ottamassa vastaan kuljetettavaa.

4. Reittisuunnittelu ja aikataulutus

Palvelun tarjoaja suunnittelee kuljetusten reitittämisen tarkoituksenmukaisella tavalla ja noudattaa kuljetuksissa sovittuja aikatauluja.

Palvelun tarjoajan tulee reitittää koulukuljetuksen oppilaan lukujärjestyksen mukaan. Varhaiskasvatuksen osalta palvelun tarjoaja reitittää kuljetuksen lapsen varhaiskasvatuksen /esiopetuksen tarpeen mukaisesti.

Kuljetettavan oppijan matkaan odotusaikoinen ei saa kulua tuntia (1 h) enempää. Odotusaika lasketaan hakuajan mukaan, jonka palvelun tuottaja on ilmoittanut kuljetettavan huoltajalle hakuajaksi.

Oppilaat voidaan tuoda koululle ennen koulun alkamista seuraavasti:
Henkilökohtaiset kuljetukset 15 minuuttia
Ryhmäkuljetukset 30 minuuttia

Poikkeuksena Solakallion koulu, Zacharias Topeliuskolan ja Sophie Mannerheimin koulun ryhmäkuljetukset, joihin kuljetettavat voidaan tuoda 15 minuuttia ennen koulun alkua.

Oppilaita ei saa jättää koulun pihalle ilman vastaanottajaa. Varhaiskasvatuksen piirissä olevat oppijat ottaa vastaan välittömästi varhaiskasvattaja.

Toimittaja ilmoittaa oppijoiden kuljetusajat aina suoraan lasten huoltajille tekstiviestillä tai sähköpostilla. Toimittaja ilmoittaa kuljetusajat myös aina suoraan lapsen koulussa tai varhaiskasvatuksessa olevalle yhteyshenkilölle. Varhaiskasvatuksen osalta vastaanottamisen sujuvoittamiseksi kuljettajan tulee ilmoittaa n. 5 minuuttia ennen saapumisestaan vastaanottavalle taholle.

Reitityksessä tulee huomioida ennalta arvaamattomat muutokset liikenteessä, muuttuvat sääolot, nopeusrajoitukset, kolarit ja liikennevalot. Aikataulu ei saa olla liian tiukka. Edellä mainitun lisäksi palvelun tarjoajan tulee suunnitella kuljetukset mahdollisimman kustannustehokkaasti ja ottaa huomioon ympäristönäkökohdat. Lisäksi palvelun tuottajan tulee huomioida mm. varajärjestelyt kuljettajan sairastumisen varalle, jotta kuljetus pystytään toteuttamaan.

Lähtökohtaisesti kuljetuksissa ei hyväksytä auton vaihtoa kesken matkan.

Kuljetuspalvelun tulee olla sovitun aikataulun mukainen (matkalla sattuneista yllättävistä viivästymisistä kuljettajan/palvelun tuottajan on ilmoitettava aina huoltajalle tai koululle tai tarvittaessa iltapäivätoiminnan yhteyshenkilölle tai päiväkodin yhteyshenkilölle) ja aikataulujen ja reittien muutoksista voidaan sopia vain kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallinnon, koulun tai päiväkodin yhteyshenkilön kanssa.

5. Palvelutasovaatimukset palvelun sisällölle, laadulle, saatavuudelle, riittävyydelle.

5.1 Yleistä

Kuljetuspalvelun on oltava joustavaa ja sopeuduttava esimerkiksi tilapäisiin tai yllättäviin muutostilanteisiin. Tiedonkulun palveluntuottajan, kuljettajan ja tilaajan välillä on oltava nopeaa ja luotettavaa. Palveluntuottajalta edellytetään vastuullista johtoa, joka on yhteistyökykyinen ja päivittäin tilaajan saavutettavissa erikoistilanteita varten.

Kuljetuspalvelulta edellytetään vakiokuljettajiin perustuvaa järjestelmää, joka sisältää aina kuljetettavien tarvittavan auttamisen autoon ja autosta. Palveluntuottaja huolehtii siitä, että kuljettajat opastetaan ja perehdytetään sopimuksen mukaisille reiteille, ennen sopimuksen alkua.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että kuljetuspalvelun laatu pysyy sovittuna ja tasalaatuisena koko sopimuskauden ajan.

Palveluntuottajan (kuljetuksesta vastaavien) tulee käydä esittäytymässä kouluilla ja päiväkodeissa/esikouluissa ja käydä kertomassa toiminnastaan vanhempainilloissa tarpeen mukaan.

5.2 Asiakaspalvelu

Asiakaspalvelun tulee olla tavoitettavissa arkipäivinä klo 7 - 18 välisenä aikana. Asiakaspalvelun puhelinnumerot eivät voi olla ns. palvelunumeroita, joihin soittaessa peritään korkeampi maksu, kuin tavanomainen puhelumaksu. Palveluntuottajan on vastattava tilaajan ja huoltajien lähettämiin sähköpostiviesteihin viimeistään 24 h sisällä viestien lähettämisestä, lukuun ottamatta viikonloppua ja arkipäiviä.

Palveluntuottajan asiakaspalvelujärjestelmään sisältyy vähintään päivystys, puhelinvastaaja ja sähköinen järjestelmä asiakastietojen sekä muutosten vastaanottamiseksi ja kuljetustietojen lähettämiseksi. Palveluntuottaja vastaa järjestelmän ylläpidosta. Sähköiseksi järjestelmäksi katsotaan vähintään sähköposti.

Asiakaspalvelua tulee olla tarvittaessa saatavilla ruotsin kielellä ja sen tulee vastata laadultaan suomen kielistä palvelua.

6. Kuljetuskalusto ja turvallisuus

Palveluntuottaja huolehtii siitä, että kuljetuskalustoa on sujuvan palvelutuotannon edellyttämällä tavalla riittävästi ja se on kuljetuspalvelun luonne huomioiden asianmukaisesti varustettua (esimerkiksi turvalaitteet ja yhteydenpitovälineet).

Kuljetukset ajetaan henkilöautoilla, pienoibusseilla tai esteettömään ajoon tarkoitettulla ajoneuvoilla.

Puolet (50 %), (pois lukien esteettömät M1-luokan ajoneuvot) tässä kuljetuspalvelussa käytettävistä ajoneuvoista on ns. "puhtaita" ajoneuvoja eli sähkö, vety tai ensimmäisellä hankinta-ajanjaksolla, 2.8.2021 - 31.12.2025, myös vähäpäästöinen polttomoottori eli käytännössä päästörajan alittava lataushybridi.

Ensimmäisen hankinta-ajanjakson vaatimus on, että CO₂-päästö saa olla enintään 50 g/km (WLTP) ja RDE-mittauksen (ei koske M1 luokan ajoneuvoja) mukainen pakokaasupäästö enintään 80 % sallitusta.

Puhtaiden ajoneuvojen lisäksi puolet (50 %) käytettävästä kuljetuskalustosta täyttää vähintään EURO 6 -luokan päästövaatimukset.

Edellä mainittujen ehtojen lisäksi palvelu tuottaja myös ajaa sopimuskauden matkat yllä mainituilla, vaadituilla ajoneuvoilla.

Ajoneuvot, joihin lakia ei sovelleta ovat esteettömät M1-luokan ajoneuvot (henkilöautot, joissa on kuljettajan lisäksi tilaa enintään kahdeksalle henkilölle ja joissa on yksi tai useampi matkustajapaikka pyörätuolissa istuvalle matkustajalle).

Kuljetuskaluston tulee olla sisältä ja ulkoa siisti.

Autossa tulee olla luettelo kaikista kuljetettavista oppilaista. Luettelo voi olla myös sähköinen.

Kuljetuspalvelun tulee olla kaikki turvallisuusvaatimukset täyttävää. Palvelun tuottajan tulee huomioida kaikki, mitä koulu- ja päiväkotilasten kuljetusten osalta kuormituksesta ja turvallisuusjärjestelyistä on säädetty ja määrätty (mm. liikenne- ja viestintäministeriön asetus koulu- ja varhaiskasvatus kuljetusten kuormituksesta ja turvallisuusjärjestyksestä).

Autossa ei saa olla mitään irtotavaraa, johon kuljetettava voi päästä käsiksi aiheuttaen mahdollisen vaaratilanteen itselleen tai muille autossa matkustaville.

Jokaiselle matkustavalle on oltava oma istumapaikka ja turvavyö. Osa oppijoista voi tarvita kuljetuksen ajaksi turvalliset lisävyöt tai turvaistuimen pienen kokonsa vuoksi. Kuljetusyhtiön on hankittava tarvittavat lisävälineet. Seisomapaikoilla kuljettaminen on ehdottomasti kielletty.

Kuljettaja vastaa siitä, että turvavyöt ja kiinnitysremmit (oppilaat/lapset ja apuvälineet) ovat matkan aikana asianmukaisesti kiinnitettynä. Kuljettajan edellytetään tuntevan auton apuvälineet ja niiden toiminta.

Kuljetusten suunnittelussa tulee huomioida myös oppijoiden ikä ja koko siten, ettei kuljetuksen aikana esim. aggressiivisesti käyttäytyvä oppija pääse aiheuttamaan vahinkoa tai vaaraa kuljetukselle. Näissä tapauksissa kuljettajan on mahdollisimman nopeasti informoitava asiasta esihenkilöään ja sitä kautta kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintoa.

Ajoneuvo pitää olla kuljetettavan tarpeisiin soveltuva.

Vaatimukset kalustolle

- Kalusto täyttää Liikenne- ja viestintäministeriön asetuksen koulukuljetuksissa käytettävien autojen turvalaitemääräyksistä (TLL 88 a, d §).
- Kalusto täyttää päästövaatimukset, jotka sille on asetettu minimivaatimuksena.
- Ajoneuvoissa on lain 730/2016 (laki alkoholikon hyväksymisestä liikenteeseen) mukaisten standardien vaatimukset täyttävä alkoholukko.
- Kaikissa ajoneuvoissa on ajoneuvon paikannusjärjestelmä.
- Oven sisäpuolinen kahvan on sellainen, ettei sitä voi vahingossa avata ajon aikana.
- Autoissa on luettelo kaikista kuljetettavista lapsista (asetus 553/2006). Luettelo voi olla myös sähköinen.
- Alle 135 senttimetriä pitkän lapsen kuljettamiseen on käytettävä lasten turvalaitetta, jos ajoneuvossa on turvavyöt tai lasten turvalaite, on muuten ajoneuvoon asennettavissa. Tästä velvollisuudesta voidaan kuitenkin poiketa taksiliikenteessä olevassa ajoneuvossa siten, että alle 135 senttimetriä pitkää lasta saadaan kuljettaa turvavyötä käyttäen muulla kuin etuistuimella, mikäli turvalaitetta ei ole saatavilla. Alle 3-vuotiasta lasta ei kuitenkaan saa koskaan kuljettaa ajoneuvossa ilman turvalaitetta.
- Kuljetukseen käytettävässä autossa tulee olla eteenpäin näkyvä, heijastava tai valaistu kilpi tai taksivalaisimen päälle tai tilalle asennettu kupu. Kilven tai kuvun tulee olla pohjaväritään keltainen ja siinä tulee olla punaiset reunat sekä keskellä samanlainen musta kuvio kuin liikennemerkissä A17, Lapsia. Kilpi tai kupu saa näkyä myös muihin suuntiin kuin eteenpäin. Kilpi tai kupu saa valaista tai heijastaa vain keltaista väriä. Kilpi tai kupu ei saa häiritä muita tienkäyttäjiä. Merkintää ei saa käyttää muulloin kuin koulu- ja varhaiskasvatuksen kuljetuksen aikana. Liikenne- ja viestintävirasto voi antaa tarkempia määräyksiä kilven ja kuvun sijoittamisesta, koosta, väreistä sekä heijastavuus- ja valaisuominaisuuksista.

7. Kuljettajia koskevat velvoitteet, edellytykset ja sijaisjärjestelyt

Kuljettajan vastuu koulu-, ja päiväkotikuljetuksissa alkaa oppilaan/lapsen noustessa autoon ja päättyy oppilaan/lapsen noustua autosta koulun/ päiväkodin/ iltapäivätoiminnan/kodin pihalle.

Jos oppijaa ei olla vastassa sovittuna aikana, kuljettajan on otettava yhteys huoltajaan, koulun/päiväkodin/iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöön tai lastensuojeluviranomaisiin ja sovittava oppijan vastaanotosta niin, ettei oppija missään tilanteessa jää yksin koulun/päiväkodin/ iltapäivätoiminnan/ kodin pihalle tai kadulle. Liikennöitsijän ja kuljettajan välisen tiedonkulun on oltava nopeaa ja luotettavaa. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallinnolla, koulun/päiväkodin yhteyshenkilöllä, iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöllä sekä oppijan huoltajalla tulee niin ikään olla tarvittaessa mahdollisuus saada yhteys kuljettajaan kuljetuksen aikana.

Kuljettajien tulee olla erityiskuljetuksen fyysiset ja psyykkiset vaatimukset täyttäviä, vastuullisia, turvallisuustoimenpiteistä ehdottomasti huolehtivia ja hyvän tilannearviokyvyn omaavia. Lisäksi heidän tulee olla koulun/päiväkodin henkilökunnan, huoltajien ja oppijoiden kanssa yhteistyöhön kykeneviä, kohteliaita, auttavaisia, vilkkaita lapsia tarvittaessa hallitsevia ja asianmukaisesti pukeutuneita ja nimikortti rinnassa. Kuljettajilta edellytetään lisäksi ensiapukoulutusta ja näiden tietojen ja taitojen päivittämistä. Lisäksi kuljettajalta odotetaan ohjaavan aikuisen roolia ja hyviä käytöstapoja kuljetuksen aikana. Sama koskee myös palvelun tuottajan muuta asiakaspalveluun osallistuvaa henkilöstöä.

Palveluntuottajan tulee varmistaa, että sen kuljettajilla on työtehtävien ja palvelun tavoitteiden edellyttämä riittävä suomen-/ruotsin kielen kielitaito, jonka avulla

palveluun oleellisesti liittyvät käsitteet tai termit ovat sekä huoltajien että oppilaiden/lasten ymmärrettävissä (turvallisen kuljetuksen varmistaminen) sekä riittävä peruskoulutus. Palveluntuottajan tulee huolehtia, että kuljettajat on perehdytetty erityislasten kuljettamiseen.

Palveluntuottaja ylläpitää sijaisjärjestelmää, jolla varmistetaan kuljetuspalvelujen toteutuminen sovitun laisena ja tasalaatuisena koko sopimuskauden ajan. Vakinaisten kuljettajien sekä sijaisten on aina esittäydyttävä toimipaikassa.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että noudattaa ajantasaista lainsäädäntöä mm. lakeja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) ja lakimuutosta (547/2021) sekä rikosrekisterilakia.

Palveluntuottajan henkilökunnalla on asiakkaita koskeva vaitiolovelvollisuus.

Liikennevahingon tai muun henkilövahingon tai sairauskohtauksen sattuessa ajoneuvossa tai liikenteessä kuljettaja ottaa välittömästi yhteyttä hätäkeskuksen numeroon 112 avun saamiseksi. Toimittaja ilmoittaa vahingosta myös tämän sopimuksen yhdyshenkilöille.

Kaikki tarjouspyynnön edellytykset koskevat aina myös varakuljettajia.

8. Laadunvalvonta- ja asiakastyytyväisyyden seuranta- ja reklamointimenettely

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan yhteyshenkilöt tekevät asiakastyytyväisyyskyselyn vähintään kerran sopimuskauden aikana, joka lähetetään koulujen ja päiväkotien yhteyshenkilöille, iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöille ja oppilaiden/lasten huoltajille. Tämän lisäksi kasvatuksen ja koulutuksen toimiala suorittaa laaduntarkastuksia ja kaluston kunnon seurantaa pistokokein, tulemalla mukaan kuljetuksiin, parhaaksi katsominaan ajankohtina.

Molemmilta sopija osapuolilta edellytetään, että palvelun laatua seurataan säännöllisesti ja mahdollisiin ongelmatilanteisiin puututaan välittömästi.

9. Hinnan muodostuminen ja laskutus

Kuljetuspalvelusta maksettavan palvelumaksun tulee sisältää peruspalvelun lisäksi henkilöstön työhönoton, liikennöitsijän mahdollisen alihankkijan hankinnan sekä näiden opastuksen ja perehdyttämisen, palkat tai palkkiot kaikkine sivukuluineen ja veroineen, henkilöstön koulutuksen ja kehittämistoiminnan, laadun varmistuksen, vakuutusmaksut sekä hallinto- ja muut yleiskustannukset sisältäen mm. puhelin- ja laskutuskustannukset. Palvelumaksun tulee sisältää myös kaikki sijaiskustannukset. Lisäksi em. maksu sisältää osallistumisen yhteistyön kehittämiseen (vanhempainillat).

Palveluntuottaja ei voi laskuttaa kuljetuksesta niiltä päiviltä, jolloin kuljetustarvetta ei ole ollenkaan edellyttäen, että siitä on ilmoitettu Palveluntuottajalle viimeistään edellisenä arkipäivänä kello 09.00 mennessä.

Hintaneuvottelujen käynnistäminen on määritelty sopimuksessa. Hinnanmuutos edellyttää sopijaosapuolten välistä neuvottelua ja neuvottelun tulos tulee molempien osapuolten hyväksyä kirjallisesti. Hintaneuvottelujen pohjana käytetään Traficomien ylläpitämää taksi-indeksiä. Vetoamista yleiseen kustannustason nousuun ei voida pitää hyväksyttävänä perusteena hintojen korottamiselle.

Laskutuksen tulee olla riittävän eriteltyä (liitteenä nimelistat) ja tarkkaan seurantaan perustuvaa. Laskutus tapahtuu kuukausittain koontilaskuna, poikkeuksena loma-aikojen kuljetukset, jotka laskutetaan lomajaksoittain.

Loma-aikojen kuljetukset tulee laskuttaa kuukausittain ja niitä ei voi yhdistää muuhun laskutukseen, vaikka laskutusjakso olisi alle kuukauden mittainen.

Viivästyskorke on voimassa olevan korkolain mukainen.

Laskut lähetetään sähköisessä muodossa, verkkolaskuina. Mahdolliset hyvityslaskut tulee sisällyttää normaaliin koontilaskutukseen.

Jos kuljetukset keskeytyvät ennakoimattomasta syystä, kuten esimerkiksi pandemia tai koulun/varhaiskasvatusyksikön lakko, maksetaan kuljetuksista palveluntuottajalle kolmekymmentä (30) prosenttia siitä summasta, joka olisi ollut keskeytyksen aikaisen kuljetuspalvelun kokonaishinta. Kokonaishintana käytetään 3 edellisen täyden kuukauden keskiarvoa.

10. Yhteistyökokoukset

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan edustajat ja palveluntuottajan edustajat tapaavat sovittuna ajankohtana vähintään kerran, kunkin lukuvuoden alkaessa ja lisäksi tarpeen mukaan sopimuskauden aikana.

Palveluntuottaja osallistuu vanhempainiltoihin keskustelemaan koulu-/päiväkotikuljetuksista.

11. Keskeinen tehtävänjako ja vastuut kasvatuksen ja koulutuksen hallinnon, liikennöitsijän ja koulun välillä

Kasvatuksen ja koulutuksen hallinnon tehtävänä on

- Päättää erityiskuljetuksista ja kuljetuspalvelun tilaamisesta ja laatia kuljetussopimukset yhteistyössä palvelun tuottajan kanssa.
- Lähettää kuljetuspäätökset huoltajille.
- Ohjeistaa kouluja kuljetuksista.
- Tehdä tarvittava lisäohjeistus huoltajille, jos kuljetettavat aiheuttavat reklamaatioita.
- Ilmoittaa oppilasmäärän lisäyksistä/vähennyksistä palveluntuottajalle.
- Ilmoittaa mahdollisista koulu- ja päiväkotien verkkomuutoksista tai iltapäivätoiminnan muutoksista, jos niillä on vaikutusta kuljetuksiin.
- Järjestää tarvittaessa reklamaatioihin liittyvät neuvottelut asianomaisten kanssa.
- Vastata asiakaspalautekyselyistä ja niihin liittyvien toimenpiteiden toimeenpanosta
- Seurata palvelun laatua, kuljetuskaluston kuntoa ja varustetasoa sekä aikataulujen pitävyyttä ja tarkoituksenmukaisuutta
- Varmistua sopimuksin tai muilla järjestelyillä siitä, että muissa kuin koulun tiloissa tapahtuvan iltapäivätoiminnan toteuttaja toimittaa palvelun tuottajalle iltapäivätoiminnan aikataulut ja yhteystiedot, ilmoittaa iltapäivätoimintaan tulevat muutokset palvelun tuottajalle viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen

muutosta ja yllättävistä muutoksista (esimerkkinä sairastumiset) mahdollisimman pian ja että iltapäivätoiminnan toteuttaja huolehtii siitä, että joku henkilökunnasta on vastaanottamasta oppilaita pihalla.

Koulun/esiopetuksen/päiväkodin tehtävänä on

- Ilmoittaa luku-/toiminta vuosittain viimeistään kahta (2) viikkoa ennen koulun alkua kuljetettavien kahden ensimmäisen viikon aikataulun palveluntuottajalle. Tähän riittää koulun alkamis- ja loppumisaika.
- Ilmoittaa varsinaiset aikataulut viimeistään viikko (1) ennen varsinaisen lukujärjestyksen alkamista.
- Toimittaa oppilaan lukujärjestys ja koulutiloissa tapahtuvan iltapäivätoiminnan sekä esiopetuksen/varhaiskasvatuksen aikataulut ja yhteystiedot sekä huoltajien yhteystiedot palvelun tuottajalle.
- Ohjeistaa palveluntuottajaa kuljetettavan kuljetukseen liittyvistä erityispiirteistä.
- Järjestää yhteistyössä palveluntuottajan kanssa vanhempainiltaan osuus koulu- /päiväkotikuljetuksista.
- Ilmoittaa koulupäiviin ja iltapäivätoimintaan sekä esiopetuksen/päiväkodin toimintaan tulevat muutokset palveluntuottajalle viimeistään viikkoa ennen muutosta ja yllättävistä muutoksista (esim. sairastumiset) mahdollisimman pian.
- Ilmoittaa lukuvuoden/toimintavuoden alkaessa jo sovitut muutokset koulu/hoitopäiviin (retket, opettajainkokoukset, teatterikäynnit, kirkossakäynnit, joulujuhlat, lomapäivät yms.) palveluntuottajalle.
- Ilmoittaa mahdolliset TET-matkat (työssä oppiminen) pääsääntöisesti kahta (2) viikkoa ennen kuljetuksen alkamista palveluntuottajalle.
- Ilmoittaa palveluntuottajalle ja kasvatuksen ja koulutuksen hallinnon yhteyshenkilöille, mikäli kuljetettava jää pois kuljetuksesta (esim. siirtyy käyttämään matkakorttia).
- Huolehtia, että joku koulun/päiväkodin tai iltapäivätoiminnan henkilökunnasta on vastaanottamassa kuljetettavia koulun/esiopetuksen/päiväkodin jättöalueella.
- Huomioida lukujärjestystä tehtäessä, että koulu alkaa ja loppuu kuljetusten kannalta tarkoituksenmukaisesti.
- Huolehtia, että oppilaiden/lasten jättöalue on asianmukaisesti merkitty ja käytettävissä.
- Huolehtia, että kuljetettava on noudettavissa sovitusta paikasta sovittuna aikana.
- Ilmoittaa palveluntuottajalle, jos kuljetettava on haettu kesken toimintapäivää huoltajan toimesta kotiin.

Palveluntuottajan tehtävänä on

- Reitittää kuljetus ja ilmoittaa oppilaiden/esiopetuksessa olevien/päiväkotilasten huoltajille hakuajat kotoa ja koululta/päiväkodista viimeistään kolme (3) arkipäivää ennen koulun/esiopetuksen/varhaiskasvatuksen alkamista.
- Antaa huoltajille omat yhteystietonsa ja kuljettajan yhteystiedot autoon.
- Lähettää tiedote huoltajille ja koululle kuljetusten käytännön järjestelyistä.

- Lähettää tiedote huoltajille ja esiopetuksen/päiväkotiin kuljetuksen käytännön järjestelyistä.
- Osallistua vanhempainiltaan keskustelemaan koulu-/päiväkotikuljetuksista.
- Sopia koulun/päiväkodin kanssa käytännön pelisäännöt siten, että kuljetukset sujuvat käytännössä turvallisesti ja joustavasti sekä aikataulussa.
- Sopia lapsen vastaanotosta, jotta kuljetettava ei jää yksin koulun/päiväkodin/iltapäivätoiminnan/kodin pihalle.
- Huolehtia, että kuljetettavat ovat turvavöissä ja -istuimissa ennen auton lähtöä ja mahdolliset apuvälineet on kiinnitetty autoon säädösten mukaisesti.
- Velvollisuus ilmoittaa huoltajalle, kouluun tai esiopetuksen/päiväkotiin, jos kuljetus on myöhässä 5 minuuttia tai enemmän.
- Velvollisuus välittömästi ilmoittaa huoltajalle, jos kuljetettava ei ole ollut noutopaikalla sovittuna aikana ja kuljetus on jatkanut eteenpäin.
- Huolehtia siitä, että kuljettaja ottaa yhteyden huoltajaan/ koulun/ päiväkodin/iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöön tai viimekädessä lastensuojeluviranomaisiin, jos kuljetettavaa ei olla vastassa sovittuna aikana.
- Huolehtia kuljetuskaluston kunnosta ja lainsäädännön mukaisuudesta.
- Huolehtia kuljettajien perehdyttämisestä reitteihin ja kuljetettaviin oppijoihin.
- Huolehtia kuljettajien koulutuksesta ja ammattitaidosta.

Huoltajan tehtävänä on

- Huolehtia, että oppija on viimeistään ilmoitettuna aikana noudettavissa sovitusta paikasta.
- Huolehtia, että oppija ollaan ottamassa vastaan sovittuna ajankohtana.
- Olla tavoitettavissa puhelimitse.
- Huolehtia että oppijalla on kuljetuksessa tarvittavat välineet ja mahdolliset muut apuvälineet mukanaan.
- Ilmoittaa sairaus- ja muut poissaolot kouluun tai päiväkotiin sekä palveluntuottajalle.
- Keskustella oppijan kanssa autossa käyttäytymisestä.
- Huoltaja ei voi päättää reititystä tai tehdä muutoksia aikatauluihin.