

SOTEPE: Helsingin kaupungin sosiaali-,
terveys- ja pelastustoimialan asiakaskuljetusten
liikennöinnin täydentävä hankinta - Osa-
alue/osa-alueet xx - [Palveluntuottaja] / HEL
2024-013042

Sisältö

1. Sopimuksen osapuolet	1
2. Sopimusnumero	1
3. Yhteyshenkilöt	1
4. Hankintapäätös	1
5. Yleiset sopimusehdot	2
6. Sopimuksen tausta ja kohde	2
7. Sopimuskausi	2
8. Puitejärjestelyyn perustuvat hankinnat	3
9. Varajärjestelyt	3
10. Toiminnan edellyttämät luvat	4
11. Palvelun hinnoittelu	5
12. Hinnanmuutokset	5
13. Asiakasmaksulliset Palvelut	6
14. Maksuehdot ja laskutus	6
15. Henkilöstö	7
15.1. Palvelun tuottamiseen osallistuva henkilöstö	7
15.2. Henkilöstön pätevyys ja kokemus	7
16. Alihankinta	8
16.1. Palveluntuottajan toiminnan seuranta	9
16.2. Ulkomaiset työntekijät	10
17. Sopimuskauden aikainen toiminta	10
17.1. Sopimuskauden aikainen yhteistyö	10
17.2. Raportointi	10
17.3. Asiakastyytyväisyyden mittaaminen	11
17.4. Seurantakokoukset	11
18. Reklamaatiot	11
18.1. Tilaajan tekemät reklamaatiot ja selvityspyynnöt	11
18.2. Asiakasreklamaatiot	11
19. Virhe ja virheen seuraamukset	12
20. Viivästyminen	12

Sisältö

21. Vahingonkorvaukset	12
21.1. Osapuolten välinen vahingonkorvausvastuu	12
21.2. palveluntuottajan vahingonkorvausvastuu suhteessa Palvelun käyttäjään	13
22. Häiriö- ja poikkeustilanteet	13
23. Häiriö- ja poikkeustilanteista johtuvat lisäkustannukset ja velvoitteet	13
24. Ylivoimainen este	13
25. Tietoturva	13
26. Tietosuoja, henkilötietojen käsittely ja salassapito	14
26.1. Tietojen anto ja luovutus	14
26.2. palveluntuottajan oikeus tietojen tallentamiseen	14
27. Immateriaalioikeudet	14
28. Vakuudet	14
29. Vakuutukset	15
30. Kartelliehto	15
31. Sopimuksen siirtäminen ja muuttaminen	15
32. Sopimuksen irtisanominen	15
33. Pakotteiden huomioiminen sopimuksessa	16
34. Sopimuksen purkaminen	16
35. Sopimuksen osittainen purkaminen	17
36. Erimielisyydet ja sovellettava laki	17
37. Avustamisvelvollisuus palveluntuottajan vaihtuessa	17
38. Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys	17
Allekirjoitukset	18
Liitteet	19

SOTEPE: Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan asiakaskuljetusten liikennöinnin täydentävä hankinta - Osa-alue/osa-alueet xx - [Palveluntuottaja] / HEL 2024-013042

1. Sopimuksen osapuolet

Palveluntuottaja

Tilaaaja

Helsingin kaupunki / Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala (0201256-6)

PL 6000

00099

Helsingin kaupunki

Suomi

2. Sopimusnumero

Tämän Sopimuksen numero on: HEL 2024-013042-xxx

3. Yhteyshenkilöt

Sopimukseen ja palveluntuottamiseen liittyvät yhteyshenkilöt :

Palveluntuottajan yhteystiedot:

Tilaaajan yhteystiedot: Niko Reunanen, kuljetus- ja logistiikkapäällikkö, niko.reunanen@hel.fi, p.09-31051991

Tilaaajan ja Palveluntuottajan yhteyshenkilöt tietoturvasuosioissa on nimetty Tietosuoja- ja salassapitoluotteessa.

Osapuolen on viivytyksettä ilmoitettava toiselle Osapuolelle yhteyshenkilön vaihtumisesta.

Sopimuskauden aikana yhteyshenkilöiden tiedot päivitetään tarvittaessa Yhteyshenkilöluotteeseen.

4. Hankintapäätös

Tämä Sopimus perustuu julkiseen hankintaan Dnro. HEL 2024-013042 sekä Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan hankintapäätökseen xx.xx.xxxx § x.

5. Yleiset sopimusehdot

Tässä Sopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2014 Palvelut, päivitysversio huhtikuu 2022) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu tässä Sopimuksessa.

6. Sopimuksen tausta ja kohde

Tämän Sopimuksen kohteena on Helsingin kaupungin sosiaali,- terveys- ja pelastustoimialan asiakaskuljetusten liikennöinnin täydentävä hankinta.

Liikennöinti koostuu henkilökuljetuksista, joita toimiala järjestää vammaispalvelulain, kehitysvammalain, sosiaalihuoltolain, lastensuojelulain tai muun lainsäädännön perusteella. Palvelulla korvataan julkisen liikenteen palveluita sellaisille asiakkaille, jotka eivät esimerkiksi sairauden tai vamman vuoksi pysty niitä käyttämään. Palvelua voivat käyttää sellaiset kaupunkilaiset, joille on päätöksen nojalla myönnetty matkustusoikeus.

Hankinnan kohteeseen voi sisältyä myös vähäisessä määrin toimialan henkilöstön kuljetuksia ja toimialan toimintaan kiinteästi liittyviä tavarakuljetuksia. Edellä mainitut kuljetukset voivat liittyä esimerkiksi henkilöstön siirtymiseen työvuoron aikana ja hoitotarvikkeiden kuljetuksiin Sotepen yksiköihin. Tavara- ja henkilökuljetuksia voidaan yhdistää.

Tämä Sopimus sisältää hankintapäätöksen mukaisesti puitejärjestelyn **X** osa-alueen / **XX** osa-alueet.

Palvelu, Palvelun laatu ja sen valvonta ja seuranta on kuvattu tarkemmin tässä Sopimuksessa liitteineen.

Palveluntuottaja sitoutuu toteuttamaan Palvelun huolellisesti, ammattimaisesti ja ilman aiheetonta viivytystä, noudattaen, mitä Palvelun sisällöltä edellytetään tarjouspyyntöasiakirjoissa sekä julkisten hankintojen yleisissä sopimusehdoissa.

Palvelun tulee täyttää Euroopan unionin suoraan velvoittavien säädösten, Suomen lakien ja asetusten sekä viranomaisten antamat määräykset.

Sopimus ei sisällä määrästovelvoitetta eikä tuota Palveluntuottajalle yksinoikeutta myydä Palvelua Tilaajalle. Ostettavan Palvelun määrä voi näin ollen sekä nousta että laskea sopimuskauden aikana. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta hinnanmuutoksiin Palvelun määrän muuttuessa, ellei erikseen toisin sovita.

7. Sopimuskausi

Tämä Sopimus tulee voimaan kun molemmat Osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Sopimuskausi on 30.4.2026 asti. Tilaaja voi irtisanoa Sopimuksen noudattaen kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti. Irtisanominen ei vaadi perusteluita.

Sopimusta voidaan Tilaajan niin päättäessä jatkaa enintään kahdella yhden vuoden (1 + 1) optiokaudella. Tilaaja päättää optiokauden käyttämisestä viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen mahdollisen optiokauden alkamista.

Sopimus voidaan lisäksi molemmin puolin irtisanoa päättymään kuuden (6) kuukauden kuluttua kirjallisen irtisanomisilmoituksen päiväyksestä.

Palveluntuottajan irtisanoessa sopimuksen se on JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 23 mukaisesti vastattava sopimuksen velvoitteiden täyttämistä, kunnes Tilaaja on siirtänyt toiminnan toiselle Palveluntuottajalle, kuitenkin enintään 12 kuukautta.

8. Puitejärjestelyyn perustuvat hankinnat

Ajoneuvot valitaan kullekin osa-alueelle kilpailutuksella määritellyn mukaisesti.

Palveluntuottajan puitejärjestelyyn sijoittuminen hankintapäätöksen mukaisesti seuraavasti:

Osa-alue 30: Suoraohjaus, henkilöauto
(8 h, ma-pe, sijoittuu välille klo 5–22.30)
-xxx
-xxx

Osa-alue 31: Suoraohjaus, suuri esteetön ajoneuvo kiipijällä
(8 h, ma-pe, sijoittuu välille klo 5–22.30)
-xxx
-xxx

Osa-alue 32: Suoraohjaus, suuri esteetön ajoneuvo
(8 h, ma-pe, sijoittuu välille klo 5–22.30)
-xxx
-xxx

Osa-alue 33. Suoraohjaus, suuri esteetön ajoneuvo kiipijällä
(8 h, la-su ja arkipyhät, sijoittuu välille klo 5-22.30)
-xxx
-xxx
(Osa-alueet, joille ko. palveluntuottaja ei tule valituksi, voidaan poistaa)

Tilaajalla on oikeus käyttää tarjotun ajoneuvon ominaisuuksia täysimääräisesti, myös niiltä osin, kuin ne ylittävät minimivaatimukset.

9. Varajärjestelyt

Jokaiselle osa-alueelle valitaan hankintapäätöksellä valittujen ajoneuvojen lisäksi vara-ajoneuvoja seuraavasti:

- Osa-alueelle 30 enintään viisi (5) ajoneuvoa.
- Osa-alueille 31–33 yhteensä enintään kymmenen (10) ajoneuvoa.

Vara-ajoneuvot voidaan ottaa käyttöön tilanteissa, joissa:

- asiakasmäärät kasvavat, ja/tai
-

- tapahtuu palvelun tuottamiseen vaikuttavia lakimuutoksia, ja/tai
- jos hankintapäätöksellä valittuja ajoneuvoja poistuu palveluntuotannon piiristä sopimuskauden aikana.

Varajärjestelyllä turvataan asiakaskuljetusten liikennöinnin häiriötön jatkuvuus. Vara-ajoneuvot valitaan hankintapäätöksellä varasijajärjestyksessä ajoneuvoista, jotka eivät tulleet valituiksi palveluun, edellyttäen että:

- palveluntuottaja on tarjouksessaan sitoutunut varatoimittajaksi,
- ajoneuvot täyttävät tarjouspyyntöasiakirjoissa asetetut vähimmäisvaatimukset, ja
- palveluntuottaja pystyy tarjoamaan palvelua tarjouspyynnön mukaisesti.

Vara-ajoneuvoksi hyväksytty ajoneuvo voi olla tarjottu ajoneuvo tai sitä teknisiltä ominaisuuksiltaan vähintään vastaava ajoneuvo.

Sitoutumishalukkuus varasijalle on tarkastettu tarjouspyynnön yhteydessä. Ennen varajärjestelyyn perustuvan palvelun tuottamisen alkamista tilaaja tiedustelee, onko palveluntuottajalla resursseja suorittaa sopimuksen mukaisia tehtäviä käyttäen varajärjestelyyn alun perin valittua ajoneuvoa tai sitä teknisiltä ominaisuuksiltaan vähintään vastaavaa ajoneuvoa.

Mikäli palveluntuottaja ilmoittaa, että sillä ei ole resursseja varajärjestelyn toteuttamiseksi varajärjestelyyn valitulla ajoneuvolla tai sitä vähintään teknisesti vastaavalla ajoneuvolla, kyseinen ajoneuvo ohitetaan ja tilaaja tarjoaa varajärjestelymahdollisuutta järjestyksessä seuraavalle.

Vara-ajoneuvoilla palvelua tuotetaan tarjouspyynnössä tarjotulla hinnalla. Jos palveluntuottaja irtisanoo sopimuksen, ei samalla palveluntuottajalla ole enää oikeutta toimia varajärjestelmässä palveluntuottajana.

Kaikki tämän sopimuksen sopimuskohdat koskevat myös vara-ajoneuvoja.

Palveluntuottajan ajoneuvot, jotka valittu seuraaville osa-alueille vara-ajoneuvoiksi ja sijajärjestys:

Osa-alue 30: Suoraohjaus, varalle valittu henkilöauto

(8 h, ma-pe, sijoittuu välille klo 5–22.30)

-xxx, varalla sijalla x

Osa-alue 31: Suoraohjaus, varalle valittu suuri esteetön ajoneuvo kiipijällä

(8 h, ma-pe, sijoittuu välille klo 5–22.30)

-xxx, varalla sijalla x

Osa-alue 32: Suoraohjaus, varalle valittu suuri esteetön ajoneuvo

(8 h, ma-pe, sijoittuu välille klo 5–22.30)

-xxx, varalla sijalla x

Osa-alue 33. Suoraohjaus, varalle valittu suuri esteetön ajoneuvo kiipijällä

(8 h, la-su ja arkipyhät, sijoittuu välille klo 5-22.30)

-xxx, varalla sijalla x

(Osa-alueet, joille ko. palveluntuottaja ei tule valituksi varatoimittajaksi, voidaan poistaa)

10. Toiminnan edellyttämät luvat

Ennen Palvelun tuottamisen aloittamista Palveluntuottajalla tulee olla voimassa tämän Sopimuksen mukaisen toiminnan edellyttämät luvat, ilman rajoituksia voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti:

Lainsäädännön edellyttämät luvat henkilöliikenteen tuottamiseen ja kuljettajilla tulee olla taksinkuljettajan ajolupa sekä taksiliikenteen erityisryhmien kuljettajakoulutus suoritettuna.

11. Palvelun hinnoittelu

Palvelun hinnat ja hinnoitteluperusteet on määritelty kohdassa 8. sekä Palvelukuvauksen liite 2 Palvelun hinnat-liitteellä.

Hinnat ovat voimassa vähintään vuoden 2026 loppuun. Hinnat on ilmoitettu hintaliitteissä ilman arvonlisäveroa.

Osa-alueiden 30-33 vapaavuorolaisen korvaukset maksetaan HEL 2023-003379 kilpailutuksen mukaisesti:

Vapaavuoron hinnat (Hinnat alv 0 %)

Henkilöauto:

lähtömaksu arkisin 4,00 €,

lähtömaksu sunnuntaina ja arkipyhinä 6,40 €,

lisäksi 0,82 €/km ja 0,48 €/min.

Suuri esteetön ajoneuvo:

lähtömaksu arkisin 4,00 €,

lähtömaksu sunnuntaina ja arkipyhinä 6,40 €,

lisäksi 0 €/km, 0,94 €/min.

Palvelun hinta sisältää kaikki Palvelun tuottamiseen kuuluvat kustannukset, sekä Palveluntuottajalle aiheutuvat muut mahdolliset kulut (esim. henkilötyö-, kopiointi-, tulostus-, ja laitekulut, laskutuslisät sekä muut mahdolliset toimistokulut). Palveluntuottajalla ei ole oikeutta veloittaa mitään muita kustannuksia Tilaajalta ellei erikseen toisin sovita.

Tilaaja ei korvaa mitään lisiä sovittujen hintojen lisäksi eikä matka- tai majoituskustannuksia.

12. Hinnanmuutokset

Sopimushinnat ovat voimassa sopimuksen allekirjoitushetkestä alkaen.

Ensimmäisen hinnantarkistusesityksen voi esittää aikaisintaan vuonna 2026. Sen jälkeen hintoja voidaan tarkistaa molempien sopijapuolten esityksestä sopimuksen voimassaoloaikana. Hinnoissa on ilman tilaajan vaatimusta ja hinnantarkastusaikataulua soveltamatta huomioitava myös kustannusten lasku.

Kirjallisia ja yksilöityjä hinnantarkistusesityksiä voidaan ehdottaa kerran kalenterivuodessa elokuun loppuun mennessä. Elokuun loppuun mennessä tehty hinnanmuutos tulee voimaan hinnanmuutosta seuraavan vuoden tammikuun alusta lukien.

Hintojen tarkistamisen perusteena on Traficomien Taksiliikenteen kustannusindeksin pisteluku (2015=100)

Taksiliikenteen kustannusindeksin pistelukuna käytetään hinnantarkastusta koskevan

esityksen hetkellä saatavissa olevaa Traficomien tietoa. Tietoa verrataan sopimuksen solmimishetken pistelukuun. Mikäli pisteluvun muutos ylittää $[\pm 4\%]$, hintojen tarkastusesitys voidaan hyväksyä. Indeksien muutoksen suuruus ja hinnanmuutoksien suhde siihen määräytyvät kuten alla on esitettyinä:

indeksien muutos yli $[\pm 4\%]$, hinnanmuutos maksimissaan $[\pm 2\%]$
indeksien muutos yli $[\pm 5\%]$, hinnanmuutos maksimissaan $[\pm 3\%]$

Mikäli lainsäädäntö tai viranomaisohjeet edellyttävät, tai näistä johtuen Tilaajan kanssa sovitaan palvelun sisällössä tai järjestämisessä olennaisia muutoksia, hintaa voidaan tarkistaa muutoksia vastaavasti.

Jos hinnanmuutoksesta ei päästä yksimielisyyteen, sopijapuolilla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti ennen uusien hintojen voimaantuloa.

13. Asiakasmaksulliset Palvelut

Asiakasmaksujen laskuttaminen

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan asiakasmaksuyksikkö laskuttaa asiakkailta matkamäärään perustuvan asiakasmaksun. Laskutukseen käytetään järjestelmiä, joita kaupungilla kulloinkin on käytössään asiakastietojen ja taloudenpidon hoitamista varten. Asiakkaan mukana mahdollisesti kulkevat muut henkilöt, pois lukien asiakkaan saattaja, maksavat matkan omavastuuosuuden ajoneuvoon. Seuralainen ja asiakkaan lapset maksavat omavastuun voimassa olevien hintojen mukaan.

14. Maksuehdot ja laskutus

Palveluntuottaja laskuttaa Tilaajaa kahden viikon välein jälkikäteen toteuman perusteella. Laskusta tulee ilmetä vähintään arvonlisäverolain (1501/1993) 209 e §:n mukaiset tiedot. Palveluntuottajan tulee Tilaajan niin pyytäessä käyttää Tilaajan viitteenä Tilaajan määrittämää viitetietoa, kuten esimerkiksi sisäistä tilaus-, kustannuspaikka- tai sopimusnumeroa. Laskussa ei koskaan saa olla asiakastietoja, vaan ne esitetään erillisessä liitteessä.

Laskuille ei hyväksytä laskutuslisää tai muita lisämaksuja.

Laskun liitteineen tulee olla Tilaajalla viimeistään seuraavan kuukauden viidentenä päivänä ja kuukauden 20. päivä. Verkkolaskun maksuaika on 21 päivää hyväksytyyn laskun saapumisesta. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Tilaajan laskutusosoitetiedot:
Verkkolaskuosoite

Perhe- ja sosiaalipalvelut
003702012566305

Operaattori: BasWare Oyj
Välittäjän tunnus: BAWCFI22
Verkkolaskuja voi lähettää ilmaiseksi osoitteessa <http://bsp.basware.com>.

Tilaaajalla on oikeus vaatia hyvitystä muun muassa virheellisen Palvelun johdosta. Lisäksi, mikäli Palvelu on virheellinen tai viivästynyt on Tilaaajalla on oikeus hankkia Palvelu kolmannelta osapuolelta ja vaatia hyvitystä siitä aiheutuneista lisäkustannuksista Palveluntuottajalta.

Tilaaajalla on oikeus vaatia hyvitystä laskun oikaisemisesta aiheutuneesta lisätyöstä.

15. Henkilöstö

Palveluntuottajalla tulee olla riittävä määrä henkilöstöä palveluntuottamiseen. Henkilöstön ja henkilöstömitoituksen on täytettävä Palveluntuottajan tarjouksessaan lupaamat määrä- ja laatutekijät sekä Tilaaajan tarjouspyyntöasiakirjoissa määrittelemät vaatimukset koko sopimuskauden ajan.

Lisäksi sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 7.

15.1. Palvelun tuottamiseen osallistuva henkilöstö

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta vaihtaa vastuuhenkilöä ilman Tilaaajan suostumusta. Mikäli Palveluntuottaja vaihtaa vastuuhenkilön ilman Tilaaajan suostumusta, on Palveluntuottaja velvollinen maksamaan Tilaaajalle sopimussakkoa viisituhatta (5 000) euroa/henkilövaihdos.

Jos vastuuhenkilö ei kuitenkaan voi henkilökohtaisesta, lakisääteisestä tai henkilön irtisanoutumisesta johtuvasta, Palveluntuottajasta riippumattomasta syystä osallistua Sopimuksen mukaisten Palvelujen tuottamiseen, Palveluntuottajalla on oikeus ilman sopimussakkoseuraamusta vaihtaa henkilö sellaiseen osaamiseltaan vastaavaan henkilöön, jonka Tilaaaja hyväksyy. Palveluntuottajan on todennettava Tilaaajalle edellä mainitut Palveluntuottajasta riippumattomat syyt. Palveluntuottajan ei tule eritellä tarkemmin syytä.

Tilaaaja voi olla hyväksymättä Palveluntuottajan esittämän korvaavan henkilön vain perustellusta syystä. Korvaavan henkilön on täytettävä tarjouspyynnössä henkilöstölle asetetut pätevyysvaatimukset. Korvaava henkilö ei voi ryhtyä tuottamaan Palvelua, ennen kuin vaaditut todistukset on toimitettu ja Tilaaaja on hyväksynyt korvaavan henkilön.

Jos Palveluntuottaja ei pysty kohtuullisessa ajassa esittämään korvaavaa henkilöä, jonka Tilaaaja hyväksyy, Tilaaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

15.2. Henkilöstön pätevyys ja kokemus

Mikäli henkilöstöltä vaadittu pätevyys ja/tai kokemus ei täytä tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia, on Tilaaajalla oikeus sopimussakkoon. Sopimussakko on 500 euroa/poikkeama.

16. Alihankinta

Pakotteiden vaikutukset Palveluntuottajan alihankkijaan on kuvattu Sopimuksen kohdassa Pakotteiden huomioiminen sopimuksessa.

VAIHTOEHTO 1) Palveluntuottajan alihankkijat on ilmoitettu alihankkijaliitteessä. Palveluntuottajalla on oikeus käyttää vain liitteessä ilmoitettuja alihankkijoita, jotka Tilaaja on hyväksynyt. Alihankintaa ei saa ketjuttaa, eli alihankkija ei saa enää tehdä alihankintaa.

Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Lisäksi Palveluntuottaja vastaa tilaajavastuulain mukaisten velvoitteiden toteutumisesta alihankkijoidensa osalta. Alihankkijoiden tulee kuulua Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani -palveluun.

Palveluntuottajalla on oikeus vaihtaa alihankkijaa, jos Tilaaja antaa siihen kirjallisen suostumuksensa. Uuden alihankkijan on täytettävä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusedellytykset. Tilaajalla on oikeus perustellusta syystä kieltäytyä hyväksymästä Palveluntuottajan ehdottamaa uutta alihankkijaa. Palveluntuottaja vastaa siitä, ettei varautumiseen, raportointiin ja muihin Sopimuksen mukaisiin velvoitteisiin synny alihankkijan vaihdoksen vuoksi katkoja.

Palveluntuottajalla on Tilaajan vaatimuksesta velvollisuus vaihtaa alihankkija, jos alihankkijaan kohdistuu hankintalain (1397/2016) 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai 81 §:ssä tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Jos alihankkijan vaihtaminen ei ole mahdollista, on Tilaajalla oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi.

TAI

VAIHTOEHTO 2) Palveluntuottaja ei käytä alihankkijoita. Mikäli sopimuskauden aikana Palveluntuottajalle ilmenee tarve käyttää alihankkijoita, sopimusmuutos vaatii Tilaajan kirjallisen suostumuksen.

Palveluntuottajan alihankkijat on ilmoitettu alihankkijaliitteessä. Palveluntuottajalla on oikeus käyttää vain liitteessä ilmoitettuja alihankkijoita. Alihankintaa ei saa ketjuttaa, eli alihankkija ei saa enää tehdä alihankintaa.

Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Lisäksi Palveluntuottaja vastaa tilaajavastuulain mukaisten velvoitteiden toteutumisesta alihankkijoidensa osalta. Alihankkijoiden tulee kuulua Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani -palveluun.

Palveluntuottajalla on oikeus vaihtaa Alihankkijaa, jos Tilaaja antaa siihen kirjallisen suostumuksensa. Uuden Alihankkijan on täytettävä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusedellytykset. Tilaajalla on oikeus perustellusta syystä kieltäytyä hyväksymästä Palveluntuottajan ehdottamaa uutta alihankkijaa. Palveluntuottaja vastaa siitä, ettei varautumiseen, raportointiin ja muihin Sopimuksen mukaisiin

velvoitteisiin synny alihankkijan vaihdoksen vuoksi katkoja.

Palveluntuottajalla on Tilaajan vaatimuksesta velvollisuus vaihtaa alihankkija, jos alihankkijaan kohdistuu hankintalain (1397/2016) 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai 81 §:ssä tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Jos alihankkijan vaihtaminen ei ole mahdollista, on Tilaajalla oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi.

16.1. Palveluntuottajan toiminnan seuranta

Tilaaja edellyttää, että Palveluntuottaja on rekisteröitynyt Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani -palveluun tai muuhun Tilaajan nimeämään vastaavaan palveluun koko sopimuskauden ajan. Tilaaja edellyttää Palveluntuottajalta alla tarkemmin yksilöidyistä velvoitteista suoriutumista.

Palveluntuottajan on huolehdittava, että Luotettava kumppani -raportilta käyvät ilmi vähintään seuraavat tiedot:

Selvitys siitä, onko Palveluntuottaja merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin, sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.

Kaupparekisteriote mikäli Palveluntuottajalla on lain mukaan velvoite kuulua kaupparekisteriin. Selvitys siitä, ettei Palveluntuottajalla ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä.

Todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.

Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Voimassa oleva vastuuvakuutus.

Liikennelupatiedot

Mikäli tietoja ei ole mahdollista toimittaa vaaditusti Vastuu Group Oy:stä johtuvista syistä, on vaaditut tiedot toimitettava Tilaajalle Tilaajan määrittelemällä tavalla.

Palveluntuottajan käyttäessä alihankkijoita, myös Alihankkijat-liitteessä nimettyjen alihankkijoiden tulee olla rekisteröitynyt Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani -palveluun ja täyttää yllä kuvatut ehdot.

Palveluntuottajan tai tämän alihankkijan ollessa ulkomainen, on Luotettava kumppani -raporttia vastaavat tiedot toimitettava sijoittumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella, vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla kuten antamalla sijoittumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus.

Sopimuksessa yksilöityjen velvoitteiden rikkomisesta seuraa Tilaajalle oikeus irtisanoa tämä Sopimus. Ennen Sopimuksen irtisanomista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa

Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa Sopimuksen irtisanomisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

16.2. Ulkomaiset työntekijät

Palveluntuottajan on Tilaajan pyynnöstä osoitettava, että Palveluntuottajan ja sen käyttämien alihankkijoiden ulkomaisilla työntekijöillä on työnteko-oikeus ja Palvelun tuottamiseen tarvittava pätevyys Suomessa. Ulkomaisella työntekijällä tarkoitetaan henkilöä, joka ei ole Suomen kansalainen.

Jos Palvelua suorittaa Palveluntuottajaan työsuhteessa oleva, ulkomailta lähetetty työntekijä, on Palveluntuottajan toimitettava Tilaajalle todistus lähetetyn työntekijän sosiaaliturvan määräytymisestä. Todistus on toimitettava ennen kuin kyseinen lähetetty työntekijä aloittaa työnteon.

Tilaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus, jos Palveluntuottaja ei toimita edellä mainittua todistusta. Ennen sopimuksen irtisanomista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen irtisanomisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

17. Sopimuskauden aikainen toiminta

Palveluntuottajan ja Tilaajan välinen yhteistyö ja yhteyshenkilöiden toiminta tapahtuu kaikilta osin Osapuolten omalla kustannuksella. Yhteistyön aikana käsiteltäviä tietoja tulee käsitellä Tietosuoja- ja salassapitoliihteen mukaisesti.

Palveluntuottajan tulee säilyttää kaikki sopimuskauden aikana keräämänsä tietosisältö ja toimittaa tiedot Tilaajalle Tilaajan pyynnöstä yleisimmin käytetyissä tiedostomuodoissa.

Tilaajalla on auditointioikeus ja auditointia voidaan tehdä myös ilman ennakoilmoitusta. Auditointia voidaan tehdä myös Helsingin kaupungin tarkastuslautakunnan toimesta sekä Hyvinvointialueiden toimintaan liittyen.

17.1. Sopimuskauden aikainen yhteistyö

Palveluntuottaja sitoutuu yhteistyöhön Tilaajan sekä mahdollisten muiden Tilaajalle palveluja kulloinkin tuottavien palveluntuottajien ja tavarantoimittajien kanssa siten, että palvelujen muodostama kokonaisuus ja palveluketju toimii Tilaajan ja asiakkaan kannalta mahdollisimman joustavasti ja keskeytyksettä. Palveluntuottajien yhteistyö on järjestettävä siten, etteivät palveluntuottajien liikesalaisuudet paljastu.

Seuranta- ja muut yhteistyökokoukset tapahtuvat kaikilta osin Osapuolten omalla kustannuksella.

17.2. Raportointi

Raportoinnin osalta noudatetaan Palvelukuvauksessa määriteltyä.

17.3. Asiakastyytyväisyyden mittaaminen

Palveluntuottaja arvioi koko ajan toimintaansa, kuulee asiakkaita laatuun ja asiakasturvallisuuteen liittyvissä asioissa sekä ottaa asiakastyytyväisyyskyselyjen tulokset huomioon toiminnan kehittämisessä. Palveluntuottajan tulee toimittaa Tilaajalle Palvelusta saadut asiakaspalautteet viivytyksettä tai Tilaajan pyynnöstä. Palveluntuottaja raportoi sovitusti Tilaajalle asiakkaan tilanteeseen ja Palvelun etenemiseen liittyvistä seikoista tietoturvallisuus huomioiden. Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan Tilaajan järjestämiin asiakaspalautteita, turvallisuutta ja toiminnan kehittämistä koskeviin tilaisuuksiin. Palveluntuottaja raportoi Tilaajalle edellä mainituista asioista pyydettyä.

Palvelupoikkeamista tulee ilmoittaa Tilaajalle tai Tilaajan osoittamalle taholle. Palvelupoikkeamien korjaustoimenpiteet tulee kuitenkin suorittaa viipymättä ja seurantakokousten aikatauluista riippumatta.

17.4. Seurantakokoukset

Tilaaja ja Palveluntuottaja järjestävät vuosittain seurantakokouksia, joissa käsitellään muun muassa palvelu- ja laatutason sekä määriteltujen mittareiden toteutumiseen, reklamaatioihin, asiakaspalautteisiin sekä tuleviin palvelutarpeisiin liittyviä asioita.

Kokousten koollekutsujana toimii Tilaaja. Kokouksista laaditaan pöytäkirja, jonka kumpikin Osapuoli hyväksyy sähköpostitse tai allekirjoituksellaan.

Kumpikin Osapuoli voi tarpeen mukaan kutsua koolle Palvelun tuottamisen kannalta olennaisia muita kokouksia.

18. Reklamaatiot

Reklamaatiokäytännöistä on sovittu Osapuolten kesken alla olevan mukaisesti.

18.1. Tilaajan tekemät reklamaatiot ja selvityspyynnöt

Palveluntuottaja vastaa Tilaajan tekemiin reklamaatioihin tai selvityspyyntöihin viiden (5) arkipäivän kuluessa. Tilaaja voi perustellusta syystä, esimerkiksi asiakokonaisuuden laajuudesta johtuen myöntää Palveluntuottajalle jatkoaikaa selvityksen toimittamiseen.

Tilaaja voi periä sanktion jokaisesta vastaamattomasta selvityspyynnöstä.

18.2. Asiakasreklamaatiot

Palveluntuottajan on viipymättä ilmoitettava kirjallisesti saamistaan palautteista. Palautteesta ilmoitetaan Tilaajalle tai Tilaajan osoittamalle taholle. Palautteen johdosta Palveluntuottajan on ilman viivästystä korjattava toimintaansa vastaamaan palvelukuvauksessa määriteltyä tasoa.

Palveluntuottajan tulee pyydettyä yksilöidä kirjallisesti toimenpiteet, joihin se ryhtyy reklamoidun virheen korjaamiseksi aikatauluineen. Toimenpiteiden tulee olla asianmukaisia virheen vakavuuteen nähden. Tilaaja hyväksyy tai hylkää kirjallisesti

Palveluntuottajan esityksen virheen korjaamisesta.

19. Virhe ja virheen seuraamukset

Mikäli Palvelussa havaitaan virhe, on Palveluntuottajan korjattava virhe kustannuksellaan. Tilaajalla on lisäksi aina oikeus sopimussakkoon alla tarkemmin määritellyn mukaisesti.

Palvelun virheeksi katsotaan Sopimuksen ja sen liitteiden vastainen toiminta.

Jos Palvelussa on virhe, Tilaajan tulee ilmoittaa virheestä Palveluntuottajalle kohtuullisessa ajassa virheen havaitsemisesta tai siitä, kun se olisi tullut havaita. Palveluntuottajan on ilmoitettava Tilaajalle kirjallisesti virheilmoituksen vastaanottamisesta ja toimenpiteiden aloittamisesta virheen korjaamiseksi viimeistään 14 päivän kuluttua ilmoituksen vastaanottamisesta.

Tilaajalla on oikeus saada Palveluntuottajalta sopimussakkoa korkeintaan 10 % palveluntuotannon arvonlisäverottomasta vuotoisesta liikevaihdosta.

Sopimussakko ei rajoita Tilaajan oikeutta vahingonkorvaukseen siltä osin kuin rikkomuksesta aiheutunut vahinko ylittää sopimussakon määrän.

20. Viivästyminen

Ellei toisin sovita, palvelutuotannossa ilmenevistä muista kuin Tilaajasta johtuvista viivästyksistä Tilaajalla on oikeus viivästyssakkoon osoittamatta, että viivästyminen on aiheutunut vahinkoa. Tilaajalla on aina oikeus viivästyssakon lisäksi vaatia korvausta toteen näyttämistään viivästyssakon määrän ylittävistä vahingoistaan, siten kuin Sopimuksessa on määritelty.

Tilaajalla on oikeus periä kirjallisesti osoittamistaan viivästyksistä Palveluntuottajalta viivästyssakkona 10 % Palvelun arvonlisäverottomasta kuukausittaisesta arvosta viivästyskertaa kohden. Mikäli palveluntuotannon aloittaminen viivästyy yli 1 kuukauden, voidaan sopimus purkaa ilman irtisanomisaikaa.

21. Vahingonkorvaukset

Vahingonkorvausvastuusta on sovittu Osapuolten kesken alla olevan mukaisesti.

21.1. Osapuolten välinen vahingonkorvausvastuu

Mikäli toisin ei ole sovittu, Osapuolten korvausvastuu on enintään viisi (5) kertaa Sopimuksen laskennallinen arvo. Lisäksi sovelletaan JYSE Palvelut -ehtojen kohta 16.

Tietosuoja- ja salassapitolitteen salassapitoa koskevien velvoitteiden rikkomiseen ei sovelleta tämän kohdan vastuunrajoituksia koskevia ehtoja.

Tilaajalla on oikeus saada korvaus kaikista niistä välittömistä vahingoista sekä kuluista ja kustannuksista, jotka sille on aiheutunut Palveluntuottajan tähän sopimukseen kohdistuvista sopimusrikkomuksista, ellei rikkomus ole aiheutunut ylivoimaisesta esteestä (sopimuksen kohta Ylivoimainen este).

Lisäksi Tilaajalla on oikeus saada korvaus myös kaikista välillisistä vahingoista, mikäli vahinko on aiheutettu tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella taikka salassapitovelvollisuutta rikkoen.

Mahdollinen sopimussakko ei rajoita Tilaajan oikeutta vahingonkorvaukseen siltä osin kuin rikkomuksesta aiheutunut vahinko ylittää sopimussakon määrän.

21.2. Palveluntuottajan vahingonkorvausvastuu suhteessa Palvelun käyttäjään

Mikäli Palveluntuottaja aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän Sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään, ja jos Tilaaja on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on Tilaajalla oikeus saada Palveluntuottajalta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä Tilaaja on ensisijaisessa vastuussa kolmannelle. Tämän kohdan mukaiseen korvausvastuuseen ei sovelleta JYSE 2014 Palvelut –ehtojen kohdan 16 mukaisia vastuunrajoituksia.

Tämä sopimusehto korvaa kokonaisuudessaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdat 17.1 – 17.9.

22. Häiriö- ja poikkeustilanteet

Palveluntuottajalla tulee olla Traficomien määräyksen (TRAFICOM /308489/03.04.04.00/2019) mukainen valmiussuunnitelma tieliikenteen järjestämistä varten. Palveluntuottajan tulee varautua poissaolojen sekä normaaliolojen häiriötilanteiden varalle (SOPIVA-suositukset) sekä täyttää valmiuslain (1080/1991) mukaiset vaatimukset poikkeusolojen varalle.

23. Häiriö- ja poikkeustilanteista johtuvat lisäkustannukset ja velvoitteet

Palveluntuottajalle aiheutuvista häiriö- ja poikkeustilanteiden lisäkustannuksista on aina sovittava erikseen Tilaajan kanssa kirjallisesti kohdassa Sopimuksen siirtäminen ja muuttaminen kuvatun mukaisesti.

Palveluntuottaja noudattaa kulloinkin voimassa olevia viranomaissuosituksia ja määräyksiä suojarusteiden käytöstä.

24. Ylivoimainen este

Noudatetaan JYSE Palvelut -ehtojen kohtaa 14, lukuun ottamatta kohtaa 14.5.

25. Tietoturva

Tietoturvan osalta sovelletaan liitettä Helsingin yleiset tietoturvan ohjeet toimittajalle.

Palvelun tuotantoon liittyvien tietojärjestelmien konesalien ja muiden tukipalvelujen ja välineistön tulee olla vikasietoisia tilanteissa, joissa tietoliikenneyhteydet ovat häiriintyneet tai kokonaan katkenneet. Palvelun tuottamiseen tarvittavien

järjestelmien, rekistereiden ja tietokantojen tulee sijaita ETA-alueella.

26. Tietosuoja, henkilötietojen käsittely ja salassapito

Tähän sopimuksen sovelletaan Helsingin kaupungin laatimaa tietosuoja- ja salassapitoliiitettä.

26.1. Tietojen anto ja luovutus

Kun kysymys on toimeksiantotehtävän perusteella syntyneestä asiakirjasta, joka on Palveluntuottajan taikka tämän alihankkijan hallussa, päätöksen asiakirjan luovuttamisesta tekee Tilaajan toimivaltainen viranomainen eikä toimeksiantotehtävän suorittaja. Jos tietojen anto perustuu omien tietojen tarkastusoikeuteen tai tiedot luovutetaan toiselle viranomaiselle lain osoittamalla tavalla, ei tarvitse tehdä viranomaispäätöstä, vaan tiedot voi antaa Palveluntuottaja.

26.2. Palveluntuottajan oikeus tietojen tallentamiseen

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta käyttää sopimuksen piiriin kuuluvia asiakas- tai henkilötietoja omassa toiminnassaan eikä sisällyttää tietoja omaan asiakasrekisteriinsä missään vaiheessa sopimuskauden aikana tai sen päätyttyä.

Sopimuksen päättyessä, ellei Tilaaja tai lainsäädäntö toisin edellytä, Palveluntuottaja ja mahdolliset alihankkijat palauttavat kustannuksetta Tilaajan salassa pidettävää aineistoa sisältävän aineiston ja muun Tilaajan osoittaman Tilaajalle kuuluvan aineiston, sekä hävittävät taltioillaan olevan tietoaineiston ja kopiot. Palauttamisvelvollisuuteen kuuluu myös aineiston palauttaminen sähköisessä tai koneluettavassa muodossa.

27. Immateriaalioikeudet

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 20.

28. Vakuudet

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtia 11.4 ja 11.5.

Palveluntuottaja antaa Tilaajalle vakuuden, jonka suuruus on 3000 euroa / ajoneuvo. Vakuus annetaan viimeistään seitsemän (7) arkipäivän kuluessa siitä, kun tämä sopimusasiakirja on allekirjoitettu. Palveluntuotantoa ei voi aloittaa ennen kuin vakuudet ovat toimitettu Tilaajalle.

Mikäli Palveluntuottajan valintaa koskevasta päätöksestä on haettu muutosta markkinaoikeudelta, vakuus on annettava viimeistään liikennöinnin käynnistyessä. Vakuus kattaa kaikki mahdolliset tähän sopimus-suhteeseen liittyvät saatavat, jotka Tilaajalla on Palveluntuottajalta.

Vakuuden on oltavat voimassa antopäivästä lukien vähintään kolme (3) kuukautta sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen. Mikäli sopijaosapuolet sopivat sopimuskauden jatkamisesta, Palveluntuottaja antaa Tilaajalle selvityksen vakuuden voimassaolon jatkamisesta tai uuden vakuuden.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos vakuuden asettaminen määräajassa on laiminlyöty eikä vakuutta Tilaajan huomautuksesta huolimatta ole asetettu. Tilaajalla

on oikeus purkaa sopimus myös, jos vakuus menetetään sopimuskauden aikana eikä Palveluntuottaja aseta uutta vakuutta seitsemän (7) arkipäivän kuluessa.

29. Vakuutukset

Palveluntuottajalla tulee olla lakisääteiset ja muut Palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan.

Palveluntuottajan on hankittava toimintaansa varten laaja vastuuvakuutus asiakkaiden hyväksi, ja sen tulee olla riittävä suhteessa Palvelun tuottamiseen liittyviin riskeihin. Palveluntuottajan on sopimuksen tekohetkellä toimitettava Tilaajalle todistus vastuuvakuutuksen olemassaolosta. Vastuuvakuutuksen korvaussumman on oltava vähintään 1 000 000 euroa.

30. Kartelliehto

Palveluntuottaja vahvistaa tämän Sopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tämän Sopimuksen tarjouskilpailun aikana tai sopimuksentekohetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) kyseistä Palvelua koskevilla markkinoilla.

Mikäli Palveluntuottajan todetaan lainvoimaisella päätöksellä syyllistyneen edellä mainittuun kilpailulain tarkoittamaan elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin), Palveluntuottaja on velvollinen suorittamaan Tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritettua ja maksetun Palvelun kokonaisarvosta korkoineen vaatimuspäivästä lukien ja korvaamaan sopimussakon määrän ylittävät vahingot. Näiden lisäksi Palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen. Mikäli Palveluntuottaja paljastaa kartellin ja vapautetaan kilpailulain 14 §:n (12.8.2011/948) perusteella kokonaan seuraamusmaksusta, Palveluntuottaja vapautuu tämän ehdon mukaisen sopimussakon maksamisesta.

31. Sopimuksen siirtäminen ja muuttaminen

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta ilman Tilaajan suostumusta osaksikaan siirtää Sopimusta kolmannelle. Tilaajalla on oikeus siirtää Sopimus sellaiselle kolmannelle Osapuolelle, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset.

Palvelua koskevista muutoksista ja niiden vaikutuksista Palvelun sisältöön, suorittamisajankohtaan tai hintaan on sovittava kirjallisesti ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.

32. Sopimuksen irtisanominen

Sopimuksen irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

Edellä mainittuja rajoituksia ei noudateta alla luetelluissa tilanteissa, joissa Tilaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi, mikäli:

-
- Palveluntuottajan kohdalla ilmenee voimassa olevassa kansallisessa hankintalaissa tai hankintadirektiivissä (2014/24/EU) tarkoitettu pakollinen tai harkinnanvarainen poissulkemisperuste,
 - Palveluntuottaja joutuu sellaisiin taloudellisiin vaikeuksiin, että on syytä olettaa sopimusvelvoitteiden täyttämisen vaarantuvan,
 - Palveluntuottaja rikkoo olennaisesti Sopimusta,
 - Palveluntuottaja ei kykene suorittamaan velvoitteitaan sovitun aikataulun puitteissa tai Palveluntuottaja on muutoin toistuvasti viivästynyt suorituksessaan,
 - Palveluntuottajan suoritus on ollut toistuvasti virheellinen.

Pakotteiden vaikutukset Sopimuksen irtisanomiseen on kuvattu Sopimuksen kohdassa Pakotteiden huomioiminen sopimuksessa.

33. Pakotteiden huomioiminen sopimuksessa

Tilaaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi, jos Palveluntuottajaan tai tämän alihankkijaan kohdistuu Euroopan unionin, Yhdistyneiden kansakuntien tai Suomen viranomaisten asettamia pakotteita, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.

Palveluntuottajalla on Tilaaajan vaatimuksesta velvollisuus vaihtaa alihankkija, jos siihen kohdistuu Euroopan unionin tai Yhdistyneiden kansakuntien kohdistama pakote taikka Suomen viranomaisen asettama pakote tai varojen jäädyttämisspätös, vaikka peruste olisi syntynyt tai pakote asetettu vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Jos alihankkijan vaihtaminen ei ole mahdollista, Tilaaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi.

Jos Palveluntuottajan käyttämä tuote tai palvelu kuuluu Euroopan unionin, Yhdistyneiden kansakuntien tai Suomen viranomaisten asettamien tuonti- ja vientirajoitusten piiriin, Palveluntuottaja on ensisijaisesti velvollinen vaihtamaan tuotteen tai palvelun. Jos Palveluntuottaja ei vaihda tuotetta tai palvelua Tilaaajan asettamassa kohtuullisessa määräajassa, Tilaaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi.

Jos pakotteita asetetaan Palveluntuottajalle tai tämän alihankkijalle tai näiden käyttämät tuotteet tai palvelut kuuluvat pakotteiden piiriin, Palveluntuottajan on ilmoitettava tästä välittömästi Tilaaajalle. Palveluntuottaja antaa pyynnöstä viipymättä Tilaaajalle tiedot yrityksen ja hankinnan toteuttamiseen osallistuvien alihankkijoiden välittömistä tai välillisistä omistajista tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä tahoista. Lisäksi Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamaan viipymättä Tilaaajalle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välillisesti tai välittömästi päätyä tai ovat päätyneet pakotteiden kohteena olevalle taholle.

34. Sopimuksen purkaminen

Tilaaaja voi purkaa sopimuksen, mikäli Palveluntuottaja rikkoo olennaisesti sopimusta, eikä korjaa rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa rikkomusta koskevan kirjallisen huomautuksen lähettämisestä. Tilaaajalla on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi noudattamatta kohdan Sopimuskausi ehtoa.

Olellaisena sopimusrikkomuksena pidetään muun muassa tilanteita, joissa Palvelu ei vastaa sovittua siten, että Palvelun virhe tai siitä Tilaajalle aiheutuneet seuraukset ovat joko vähäistä suurempia tai toistuvia.

35. Sopimuksen osittainen purkaminen

Noudatetaan JYSE Palvelut -ehtojen kohtaa 13.6.

36. Erimielisyydet ja sovellettava laki

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 24.

37. Avustamisvelvollisuus palveluntuottajan vaihtuessa

Palveluntuottajan vaihtuessa Palveluntuottaja on velvollinen avustamaan Tilaajaa sopimusvelvoitteiden siirtämisessä uudelle palveluntuottajalle tai Tilaajan itsensä hoidettavaksi. Palveluntuottajalla on oikeus veloittaa tästä aiheutuvasta työstä hinnastonsa mukaisesti.

Avustamisvelvollisuus alkaa jo ennen Sopimuksen päättymistä, kun Sopimus on irtisanottu tai purettu tai kun Tilaaja ilmoittaa aloittavansa hankinnan valmistelun, joka koskee tämän Sopimuksen kohteena olevia Palveluja. Ellei toisin ole sovittu, velvollisuus jatkuu korkeintaan siihen asti, kun 12 kuukautta on kulunut Sopimuksen päättymisestä.

38. Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ja niiden liitteet ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätemisjärjestyksessä:

1. Tämä Sopimus
2. Tietosuoja- ja salassapitoliiite
- 2.1 Käsittelytoimien kuvaus
- 2.2 Helsingin yleiset tietoturvan ohjeet toimittajalle
3. Palvelukuvaus
- 3.1 Palvelukuvauksen liite 1, Palvelun sanktiot
- 3.2 Palvelukuvauksen liite 2, Palvelun hinnat
4. Tarjouspyyntö liitteineen
5. Hinnanmuutoslomake
6. Alihankkijat-liite
7. Yhteyshenkilöliite
8. JYSE 2014 Palvelut -ehdot
9. Palveluntuottajan tarjous liitteineen
10. Liikesalaisuustiedot-liite

Riippumatta sopimusasiakirjojen soveltamisjärjestyksestä muutoin, Tietosuoja- ja salassapitoliiitettä sovelletaan aina ensisijaisesti Tietosuoja- ja salassapitoliiitteen piiriin kuuluvissa asioissa.

Allekirjoitukset

Tämä Sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.

Liitteet
